

Beoordelingsformulier

Personalia:	
Naam en voorletters:	Geboortedatum:
Functiebenaming:	
Datum indiensttreding:	Soort dienstverband:
Datum beoordeling:	Afdeling:
Tijd beoordeling: t/m	
Beoordelaar 1:	Functie:
Beoordelaar 2:	Functie:

Beoordeling van de functie vervulling m.b.t. algemene gezichtspunten

Kennis en vaardigheden:	Score	Afspraken/opmerkingen
1. Beschikt over de benodigde kennis	A B C D E	
2. Beschikt over de benodigde vaardigheden	A B C D E	
3. Blijk geven van de nodige kennis	A B C D E	
4. Blijk geven van de nodige vaardigheden	A B C D E	
Zelfstandigheid:		
1. Gegevens/situaties begrijpen/doorzien	A B C D E n.v.t.	
2. Problemen oplossen	A B C D E n.v.t.	
3. Ideeën ontwikkelen	A B C D E n.v.t.	
4. Beslissingen nemen	A B C D E n.v.t.	
5. Initiatieven nemen	A B C D E n.v.t.	
6. Eigen werk organiseren	A B C D E n.v.t.	
7. Werk van anderen organiseren	A B C D E n.v.t.	
Uitdrukkingsvaardigheid:		
1. Mondelinge communicatievaardigheden	A B C D E n.v.t.	
2. Schriftelijke communicatievaardigheden	A B C D E n.v.t.	

Beoordelingsformulier

Contact:	Score	Afspraken/opmerkingen
1. Omgaan met collega's	A B C D E n.v.t.	
2. Samenwerken met collega's	A B C D E n.v.t.	
3. Omgaan met medewerkers	A B C D E n.v.t.	
4. Samenwerken met medewerkers	A B C D E n.v.t.	
5. Optreden naar buiten	A B C D E n.v.t.	
Productiviteit:		
1. Kwantiteit	A B C D E n.v.t.	
2. Kwaliteit	A B C D E n.v.t.	
Overige opmerkingen:		

Beoordeling van de functievervulling m.b.t. functiebestanddelen

Functiebestanddelen (zie functiebeschrijving):

	Score	Afspraken/opmerkingen
	A B C D E	
	A B C D E	
	A B C D E	
	A B C D E	
	A B C D E	
	A B C D E	
	A B C D E	
	A B C D E	
	A B C D E	

Functiecompetenties (zie competentielijst)

Opleidingseisen

	Score	Afspraken/opmerkingen
	A B C D E	
	A B C D E	
	A B C D E	
	A B C D E	

Gedragkenmerken

	Score	Afspraken/opmerkingen
	A B C D E	
	A B C D E	
	A B C D E	
	A B C D E	
	A B C D E	
	A B C D E	

Overige Opmerkingen:

(ziekteruim e.d.)

- A: schiet duidelijk te kort
- B: voldoet niet aan de eisen
- C: voldoet aan de eisen
- D: gaat boven de eisen uit
- E: gaat in opvallende mate boven de eisen uit

Beoordelingsformulier
Beoordeling gehele functievervulling

A B C D E

Overige/algemene opmerkingen:

Ondertekening:

Beoordelaar 1

Datum:

Beoordelaar 2

Datum:

Deze beoordeling met betrokkene besproken door:

Datum:

Zienswijze betrokkene op beoordeling:

Gemaakte afspraken:

Ondertekening beoordeling voor gezien door betrokkene:

Naam:

Handtekening:

Plaats en datum:

- A: schiet duidelijk te kort
- B: voldoet niet aan de eisen
- C: voldoet aan de eisen
- D: gaat boven de eisen uit
- E: gaat in opvallende mate boven de eisen uit